Alles rondom uw ICT transparant

Sjabloon zelftoets

HIS normenkader 2025

Sjabloon zelftoets HIS

***Ten behoeve van XIS Keurmerk certificaat 2025***

**Met dit sjabloon kunt u uw eigen toetsingsrapport voor de zelftoets maken.**

**In het XIS Keurmerkreglement wordt de toetsingsprocedure van de zelftoets beschreven en toegelicht. De actuele versie van het XIS Keurmerkreglement is terug te vinden op** [**http://XISkeurmerk.nl**](http://XISkeurmerk.nl) **en vormt samen met dit sjabloon en het HIS normenkader versie 2025 een onlosmakelijk geheel voor het zelftoetsingsproces. Download dit sjabloon en maak hiermee uw eigen toetsingsrapport voor de zelftoets. Succes met het uitvoeren van uw zelftoets!**

**Gebruikswijze**

* De volledige procedure van de zelftoets staat beschreven op  
  <http://XISkeurmerk.nl> in het XIS Keurmerkreglement.
* Download dit sjabloon en sla het in uw eigen omgeving op als Word-document onder de naam   
  ‘<bedrijfsnaam en/of HIS-naam> zelftoets HIS normenkader 2025’, bijvoorbeeld: “MIJNHIS zelftoets HIS normenkader 2025’.
* In dit sjabloon kunt u alleen wijzigingen aanbrengen in de vakken die daarvoor zijn ingericht. U herkent deze aan de lichtgrijze tekst:
  + “Klik of tik om een datum in te voeren”
  + “Klik op tik om tekst in te voeren”
  + “Kies een item”
* Op de eerste pagina kunt u de algemene informatie invullen:   
  Datum zelftoets, naam leverancier, naam HIS, Versie HIS en de namen van de personen (inclusief hun functie) van degenen die de toets hebben uitgevoerd.
* Daarna start elke pagina met een nieuwe norm. Bovenaan leest u de beschrijving. Met de keuze ‘voldoet / voldoet niet’ (rechts naast de beschrijving) geeft u uw eigen oordeel.
* Gelieve bij elke norm onder het kopje ‘bewijsmateriaal’ een schermprint te voegen (inclusief de systeemdatum), zodat de werkgroep een controle kan uitvoeren op de gemaakte zelfbeoordeling. Als een schermprint niet van toepassing is, dan graag een tekstuele toelichting.
* Onder het kopje ‘Overwegingen’ kunt u een extra toelichting kwijt (niet verplicht).
* Indien het bewijsmateriaal niet als schermprint te bieden is, maar bijvoorbeeld voorhanden via een apart document, dan kan dat document als bijlage worden toegevoegd bij het mailen van het zelftoetsingsrapport  aan [leveranciersmanager@stichtinglegio.nl](mailto:leveranciersmanager@stichtinglegio.nl) . Vermeld duidelijk bij welke norm het bewijsmateriaal van toepassing is.
* De onderste tabel is bestemd voor de werkgroep Normenkader.   
  Gelieve dat gedeelte over te slaan en uw invulling te vervolgen op de volgende pagina.
* Het normenkader 2025 bestaat uit 39 normen.
* Sla tot slot alle veranderingen in uw bestand op en email het Word bestand naar leveranciersmanager@stichtinglegio.nl.

| Invultabel | Algemene informatie zelftoets | |
| --- | --- |
| Datum zelftoets | Klik of tik om een datum in te voeren. |
|  |  |
| Leverancier | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  |  |
| Naam HIS | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  |  |
| Versie HIS | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  |  |
| Getoetst door (naam en functie) | Klik of tik om tekst in te voeren. |

1. Werkaantekeningen

| Norm IZ-02 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet de mogelijkheid hebben om in het informatiesysteem persoonlijke werkaantekeningen te maken die de patiënt en andere zorgverleners niet kunnen inzien. | Kies een item. |

**1.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

**1.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**   
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-02 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

2. Samenvoegen episodes

| Norm IZ-04 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener kan episodes of episode-items over hetzelfde onderwerp samenvoegen tot een episode. | Kies een item. |

**2.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**2.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-04 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

3. Episodetitels registreren

| Norm IZ-05 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet episodes met een episodetitel (naam en ICPC) kunnen registreren conform NHG-Tabel 24 ‘ICPC’. Wanneer een nieuwe episode wordt aangemaakt wordt automatisch een ICPC-codering gesuggereerd. Episodes moeten een attentiewaarde kunnen hebben om extra aandacht voor de episode te vragen. Afhankelijk van de ICPC-code wordt een attentiewaarde gesuggereerd of semiautomatisch toegekend conform NHG-Tabel 50 ‘ICPC en attentiewaarde’ (of een landelijk vastgestelde tabel gebaseerd op NHG-Tabel 50). Episodes kunnen open of gesloten zijn.  Wanneer een zorgverlener een nieuwe episode aanmaakt, wordt als startdatum automatisch de huidige datum vastgelegd. Deze kan zo nodig door de zorgverlener worden aangepast. | Kies een item. |

**3.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

**3.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-05 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

4. Aanpassen episodetitels

| Norm IZ-06 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Episodetitels en episode-ICPC kunnen gewijzigd worden nadat een episode is aangemaakt. | Kies een item. |

**4.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**4.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-06 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

5. Formularium

| Norm IZ-07 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener kan in het systeem een landelijk formularium (minimaal gebaseerd op NHG-Standaarden en NHG-behandelrichtlijnen) gebruiken en dit naar keuze toepassen bij het voorschrijven van medicatie. Het formularium is automatisch gekoppeld aan de ingevoerde ICPC-code. | Kies een item. |

**5.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**5.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-07 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

6. Medicatiebewaking

| Norm IZ-08 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Het systeem voert medicatiebewaking (G-standaard of Stichting Health Base) uit door de voorschriften te controleren op:   * basis van dosis, rekening houdend met leeftijd en geslacht * dubbelmedicatie * interacties * contra-indicaties * medicatie-overgevoeligheden   Bij overschrijdingen geeft het systeem een melding. | Kies een item. |

**6.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**6.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-08 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

7. Medicatieoverzicht

| Norm IZ-09 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet inzicht hebben in de huidige en recent voorgeschreven medicatie van de patiënt. Hierbij moeten ook de contra-indicaties, medicatie-overgevoeligheden en aanvullende informatie over de medicatie kunnen worden getoond. | Kies een item. |

**7.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**7.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-09 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

8. Medicatie voorschrijfreden

| Norm IZ-10 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet de reden waarom medicatie wordt voorgeschreven kunnen registreren en digitaal communiceren aan de apotheek bij die geneesmiddelen waarbij dat vereist is, zoals vastgelegd in de G-standaard. De reden van voorschrijven is verplicht bij een specifieke groep geneesmiddelen (zie implementatierichtlijn Reden van Voorschrijven (Z-Index)). | Kies een item. |

**8.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**8.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-10 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

9. Opmerking bij uitslagen

| Norm IZ-11 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Uitslagen kunnen door de zorgverlener in het HIS worden voorzien van een toelichting. Deze patiëntinformatie wordt uitgewisseld binnen een e-consult en is zichtbaar bij online inzage door de patiënt. | Kies een item. |

**9.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**9.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-11 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

10. Verwijsbrief conform HASP

| Norm IZ-12 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet een verwijsbrief kunnen opstellen bij voorkeur conform de HASP-richtlijn, waarbij de dossiersamenvatting geautomatiseerd gevuld kan worden (bijvoorbeeld door een briefsjabloon waarin deze velden zijn opgenomen). De zorgverlener kan de dossiersamenvatting handmatig aanpassen. De zorgverlener kan de verwijzing printen en digitaal versturen. Hierbij moeten de datum van aanmaken van de brief en de gebruikte episode(s) worden vastgelegd. | Kies een item. |

**10.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**10.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-12 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

11. Registratie behandelgrenzen

| Norm IZ-13 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet de behandelgrenzen conform NHG-Tabel 62 van de patiënt kunnen registreren. | Kies een item. |

**11.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**11.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-13 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

12. Overzicht correspondentie

| Norm IZ-15 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet alle correspondentie per patiënt op één overzichtsscherm inzichtelijk kunnen krijgen: met de datum, episode en indien aanwezig de discipline van of voor wie de brief is. Daarnaast moet bij de correspondentie een eventueel aanwezige (automatisch gegenereerde) samenvatting te raadplegen zijn. | Kies een item. |

**12.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**12.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-15 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

13. Digitale documenten toevoegen

| Norm IZ-16 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Het systeem ondersteunt het toevoegen van een digitaal document aan een patiëntendossier. De zorgverlener voegt de digitale documenten toe als bijlagen van inkomende brieven onder correspondentie. Deze brieven worden altijd gekoppeld aan een episode. Wanneer de zorgverlener de brief vastlegt vanuit een episode (deelcontact) dan koppelt het systeem de brief aan deze episode. De documenten worden opgeslagen in het HIS. | Kies een item. |

**13.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**13.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-16 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

14. Verwerken inkomende berichten

| Norm IZ-17 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Inkomende berichten worden na digitale ontvangst (digitaal communicatiebericht of digitaal document) zoveel mogelijk geautomatiseerd gekoppeld met patiënten. Vervolgens kunnen ze als onderdeel van het medisch dossier van de patiënt worden opgeslagen. Indien niet automatisch gekoppeld kan worden, biedt het systeem de mogelijkheid om handmatig te koppelen.  Dit geldt voor alle binnenkomende berichten, zoals laboratoriumuitslagen, inkomende brieven, waarneemverslagen van de huisartsenspoedpost en radiologieverslagen. | Kies een item. |

**14.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**14.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-17 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

15. Dossier aanleveren aan patient

| Norm IZ-19 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Er kan een volledig medisch dossier worden klaargezet voor een patiënt:   * Een zorgverlener kan elektronisch inzage en een afschrift geven door een digitaal afschrift te maken en deze aan de patiënt te geven of online inzage te geven, bijvoorbeeld via een patiëntenportaal. * De patiënt kan het dossier op een beveiligde USB-stick van de praktijk ontvangen maar bij voorkeur ook via een beveiligde verbinding downloaden (minimaal https). De patiënt kan het dossier vervolgens lezen op een computer. | Kies een item. |

**15.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**15.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-19 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

16. Online inzage

| Norm IZ-20 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Een patiënt kan online inzage krijgen in de volgende onderdelen van het HIS, volgens de [Richtlijn Online inzage in het H-EPD door patiënt](https://www.nhg.org/praktijkvoering/gegevensuitwisseling/praktijkvoering-samenwerken-online-inzage-hepd-door-patient/):   * Actuele episodes (met en zonder attentiewaarde) * Gesloten episodes met attentiewaarde of met E- of P-regels na 1 juli 2020 * Behandeling * Profylaxe en voorzorg * Actuele medicatie * Medicatie-overgevoeligheid * Alle soorten correspondentie, gebaseerd op NHG-Tabel 69 met uitzondering van Overdracht dossier en varia – na 1 juli 2020 * Resultaten bepalingen – over de laatste veertien maanden * E- en P-regels van het SOEP-verslag van daadwerkelijke contacten met de patiënt. Het betreft contacten met de contactwijzen: consult, telefonisch consult, visite en e-consult (zowel de dagpraktijk als waarneemsituatie) zoals beschreven in NHG-Tabel 14 Contactwijze - vastgelegd na 1 juli 2020. | Kies een item. |

**16.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**16.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling IZ-20 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

17. Overzicht ketenzorg

| Norm GZ-01 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Het systeem kan met behulp van de diagnostische bepalingen met betrekking tot deelname aan ketenzorg, de deelname aan de diverse ketenzorgprogramma’s (minimaal COPD, CVRM, diabetes, astma) registreren. Bij registratie van een zorgcontact attendeert het HIS de gebruiker erop dat de patiënt deelneemt aan een ketenzorgprogramma. | Kies een item. |

**17.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**17.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling GZ-01 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

**18. Bepalingenclusters**

| Norm GZ-02 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet gebruik kunnen maken van clusters van bepalingen (conform NHG-Tabel 48 Bepalingenclusters) voor het vastleggen van meerdere meetwaarden voor een bepaald doel. Ook het gebruik van eigen samengestelde invullijsten is mogelijk. | Kies een item. |

**18.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**18.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling GZ-02 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

19. Roosterblokken in agenda

| Norm ZP-02 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Een roosterblok is een afgegrensde periode met een duidelijke begin- en eindtijd betreffende een deel van de dag. Een praktijkmedewerker kan zelf de duur, tijd en activiteit van het roosterblok instellen en deze eenmalig of herhaaldelijk gebruiken.  De zorgverlener kan onder andere zelf bepalen welke tijden/tijdsblokken in zijn agenda beschikbaar zijn voor online afspraken. | Kies een item. |

**19.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**19.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-02 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

20. Tijdsduur per afspraak

| Norm ZP-03 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Een praktijkmedewerker kan een standaard tijdsduur per afspraak/activiteit instellen. | Kies een item. |

**20.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**20.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-03 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

21. Wijzigingslog dossierweergave

| Norm ZP-04 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener kan gegevens uit het dossier wijzigen of vernietigen. Hierbij dient te worden gelogd door wie en wanneer gegevens zijn gewijzigd of verwijderd. Deze logging wordt gepresenteerd op gegevenscategorieniveau. | Kies een item. |

**21.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**21.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-04 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

22. Selectie met patiënten maken

| Norm ZP-05 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Ad hoc rapportages. De gebruiker kan zoekopdrachten uitvoeren (minimaal diagnostische bepalingen, medicatie en ICPC-codes) voor het selecteren en genereren van een patiëntenlijst (met daarin persoons- en contactgegevens inclusief e-mailadres) en opslaan voor toekomstig gebruik. | Kies een item. |

**22.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**22.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-05 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

23. Patiëntendata exporteren

| Norm ZP-06 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Het is mogelijk een data-extractie van patiëntendata te maken voor externen, zowel geautomatiseerd als door een gebruiker handmatig uitgevoerd.  Bij export naar een ‘derde partij’, die niet betrokken is bij de directe zorg van de geselecteerde patiënten, moet de data zowel gepseudonimiseerd als geanonimiseerd kunnen worden. | Kies een item. |

**23.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**23.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-06 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

24. Toestemming voor inzage

| Norm ZP-07 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener kan, op verzoek van de patiënt, bij iedere episode en contact instellen wat de toestemming voor inzage is, zodat ze niet door andere zorgverleners buiten de praktijk kunnen worden ingezien. | Kies een item. |

**24.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**24.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-07 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

25. Patiëntendossier overdragen

| Norm ZP-08 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Dossiers kunnen gestandaardiseerd overgedragen worden aan andere informatiesystemen door middel van een beveiligde verbinding. Ook wordt de correspondentie en een pdf overgedragen. Bij het importeren wordt een eerder dossier niet overschreven. | Kies een item. |

**25.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**25.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-08 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

26. Gegevens ophalen vanuit SBV-Z

| Norm ZP-09 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Contactgegevens van de patiënt worden geregistreerd volgens Dossierdeel Persoonsgegevens zoals omschreven in het HIS-Referentiemodel. Het gaat hier om NAW-gegevens van de patiënt. Dit is beschreven bij Dossierdeel Persoonsgegevens, klasse Patiënt. | Kies een item. |

**26.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**26.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-09 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

27. Medicatieverstrekking door bevoegde zorgverleners

| Norm ZP-11 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Het systeem dwingt af dat het versturen van een recept alleen door hiertoe bevoegde zorgverleners (huisartsen en eventueel verpleegkundig specialisten en physician assistents (voor zover het om minder complexe, routinematige recepten gaat)) gebeurt. | Kies een item. |

**27.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**27.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-11 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

28. Autorisatie per rol

| Norm ZP-12 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Autorisaties zijn toegekend per primaire rol (bijvoorbeeld arts, doktersassistente, zie ook NHG-tabel 71). Elke gebruiker van het HIS heeft precies één primaire rol. Boven op de rechten van de primaire rol kunnen additionele rollen (en dus rechten) worden toegevoegd. Het systeem biedt de mogelijkheid om rollen en rechten overzichtelijk en controleerbaar toe te kennen en te beheren. | Kies een item. |

**28.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**28.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-12 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

29. Logging dossiertoegang

| Norm ZP-13 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De patiënt kan een overzicht krijgen waarin staat wie, wanneer en onder wiens verantwoordelijkheid het medische dossier is geraadpleegd. Deze logging kan door de praktijk en/of zorgverlener niet worden beïnvloed. | Kies een item. |

**29.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**29.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-13 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

30. Informatiebeveiliging

| Norm ZP-14 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De leverancier is NEN 7510 gecertificeerd. De leverancier heeft een visie omtrent informatiebeveiliging geformuleerd en vastgelegd in formele documenten (beleid, plan). De verantwoordelijkheid voor het volgen van wetten en compliance is belegd en wordt gemonitord. De leverancier heeft in haar ontwikkelproces privacy-by-design-maatregelen geborgd. | Kies een item. |

**30.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**30.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-14 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

31. Automatische inlog koppeling

| Norm ZP-15 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Het HIS ondersteunt geautomatiseerde dan wel Single Sign-on (SSO) koppeling(en) vanuit het HIS met andere systemen, zoals een verwijsapplicatie of een ketenzorginformatiesysteem. De gebruiker hoeft niet opnieuw in te loggen in het andere informatiesysteem en neemt vooraf ingestelde informatie van de patiënt mee die de gebruiker in het HIS heeft geselecteerd. | Kies een item. |

**31.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**31.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling ZP-15 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

32. Declaratie

| Norm BV-01 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De praktijkmedewerker kan declaraties van inschrijftarieven en verrichtingen aanmaken en versturen naar:   * de zorgverzekeraar (via VECOZO) volgens EI standaard vanuit het HIS * de patiënt dan wel betaler van patiënt * een derde, bijvoorbeeld bij het opvragen van informatie door een advocaat of verpleeghuis   De verstuurde declaraties kunnen leiden tot een afgekeurde declaratieregel. Deze regels kunnen leiden tot een nieuwe of aangepaste declaratie of afboeking. | Kies een item. |

**32.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**32.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling BV-01 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

33. COV-Controle

| Norm BV-02 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Het systeem moet voor een patiënt en een groep patiënten een COV-controle kunnen uitvoeren en de correcte verzekeringsgegevens of het ontbreken ervan vaststellen. Daarnaast moet het systeem de mogelijkheid bieden om de correcte gegevens over te nemen in het systeem. | Kies een item. |

**33.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**33.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling BV-02 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

34. Diagnostische bepaling

| Norm INT-01 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De zorgverlener moet diagnostische gegevens over een patiënt kunnen registreren en automatisch kunnen importeren conform de NHG-Tabel Diagnostische Bepalingen (Tabel 45). | Kies een item. |

**34.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**34.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling INT-01 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

35. Inplannen afspraak door patiënt

| Norm INT-02 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De patiënt kan vanuit hetzelfde portaal waar hij de online inzage in de medische gegevens heeft een afspraak maken voor op het spreekuur van de huisarts en eventueel andere zorgverleners. De patiënt kan daarbij kiezen uit beschikbare momenten. De patiënt dient een reden van afspraak in te voegen. Deze dienst en bijbehorende gegevens kunnen door het HIS worden afgehandeld. Voor de zorgverlener is duidelijk te zien dat de afspraak online is gemaakt en de reden van afspraak is zichtbaar. De zorgverlener ziet bij voorkeur een overzicht van alle afspraken die door patiënten online zijn aangemaakt.  De patiënt kan vanuit het portaal zijn geplande (online en niet-online gemaakte) afspraken raadplegen. Daarbij is de datum en tijdstip, de zorgverlener met wie hij de afspraak heeft en de reden van afspraak zichtbaar. | Kies een item. |

**35.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**35.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling INT-02 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

36. Zelfmetingen

| Norm INT-03 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De patiënt kan, eventueel nadat de zorgverlener dit voor deze patiënt toestaat, via een portaal de volgende zelfmeetgegevens naar de zorgverlener sturen:   * Basis: de verplichte zelfmetingen:   + bloeddruk (NHG-labcode 2055 en 2056)   + bloedglucose (NHG-labcode 381, 382, 3225, 3226 en 3227)   + hartfrequentie (NHG-labcode 3963)   + lichaamsgewicht (NHG-labcode: 2408).   De zorgverlener ontvangt deze meetwaarden in het HIS. De zorgverlener kan de gegevens als meetwaarden in het medisch dossier opnemen. De zorgverlener heeft ook een optie om de meetwaarden niet op te nemen in het dossier. | Kies een item. |

**36.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**36.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling INT-03 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

37. Herhaalrecept door patiënt

| Norm INT-04 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De patiënt kan vanuit hetzelfde portaal waar hij online inzage in de medische gegevens heeft een herhaalrecept aanvragen.  Deze dienst en bijbehorende gegevens kunnen door het HIS worden afgehandeld. De zorgverlener kan dit voorstel tot herhaalrecept met de bijbehorende dosering en sterkte in het HIS ontvangen en verwerken. Alvorens de zorgverlener het voorstel goedkeurt en de apotheek verzoekt het te verstrekken, vindt in het HIS de gebruikelijke medicatiebewaking plaats. Voor de zorgverlener is duidelijk te zien dat het een online gemaakt verzoek tot voorschrijven is. De huisarts kan in het HIS vastleggen welke medicatie (met dosering en sterkte) beschikbaar is voor een online herhaalrecept. | Kies een item. |

**37.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**37.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling INT-04 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

38. Gegevensuitwisseling Huisarts en Huisartsenspoedpost

| Norm INT-06 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| Om de kwaliteit van zorg te kunnen waarborgen kan een verkorte versie van het patiëntendossier (de zogenaamde Waarneemsamenvatting) door een waarnemend arts van de huisartsenspoedpost in het HIS worden opgevraagd. De vaste arts van een patiënt kan een Waarneemverslag van de waarnemend arts in het HIS ontvangen. Het HIS kan patiënten aanmelden bij de verwijsindex van het LSP. | Kies een item. |

**38.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**38.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling INT-06 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |

39. PGO-koppeling

| Norm INT-07 | Zelf beoordeling |
| --- | --- |
| De leverancier is deelnemer aan het MedMij Afsprakenstelsel in de rol van dienstverlener aanbieder (DVA), zelfstandig of door samenwerking met een system integrator. Het informatiesysteem moet voldoen aan de volgende informatiestandaarden:   * MedMij Huisartsgegevens (systeemrol HuisartsPatiëntsamenvattingBeschikbaarstellend) * MedMij PDF/A (systeemrollen PDFAMetadataLijstBeschikbaarstellend en PDFABeschikbaarstellend) * MedMij eAfspraken (systeemrol AfspraakBeschikbaarstellend) * MedMij Zelfmetingen (systeemrol ZelfmetingenVitaleFunctiesOntvangend en MeetwaardenVitaleFunctiesBeschikbaarstellend) | Kies een item. |

**39.1. Bewijsmateriaal (bv schermprints):**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**39.2. Overwegingen bij de beoordeling door leverancier (niet verplicht):**  
Klik of tik om tekst in te voeren.

---------------------------------------------------------------------------------------------------

Beoordeling INT-07 door werkgroep normenkader:

| Overwegingen werkgroep normenkader | Besluit werkgroep normenkader |
| --- | --- |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Kies een item. |